



PRIMARIA
MUNICIPIULUI ROȘIORI DE VEDE
www.primariarosioriidevede.ro

Str. Dunării, nr. 58, tel. 0247/466250, fax: 0247/466141
e-mail: postmaster@primariarosioriidevede.ro
Compartimentul Contencios
Nr. 5697 / 24.03.2023

Aprobat,
PRIMARUL MUNICIPIULUI ROȘIORI DE VEDE
Ec. Cîrciumaru Gheorghe Valerică

CONFIDENTIAL

**RAPORT
PRIVIND PROGRESELE ȘI STADIUL IMPLEMENTĂRII
STRATEGIEI NAȚIONALE ANTICORUPȚIE 2021 – 2025
LA NIVELUL UAT MUNICIPIUL ROȘIORI DE VEDE, JUDEȚUL
TELEORMAN
ÎN ANUL 2022**

Activitatea UAT MUNICIPIUL ROȘIORI DE VEDE a vizat, în anul 2022, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul Primarului Municipiului Roșiori de Vede, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

A fost adoptată și transmisă Declarația nr. 1930/28.01.2022 privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025, a Primarului Municipiului Roșiori de Vede.

UAT MUNICIPIUL ROȘIORI DE VEDE a implementat în perioada 29.10.2021 – 29.10.2022 proiectul intitulat „Integritate, Etică, și Strategie anticorupție în Municipiul Roșiori de Vede”, proiect finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2021.

Obiectivul general al proiectului a constat în prevenirea corupției, creșterea transparenței, eticii și integrității în cadrul UAT MUNICIPIUL ROȘIORI DE VEDE, prin implementarea unor măsuri de prevenire a corupției, aplicarea unitară a mecanismelor, procedurilor și normelor de etică și integritate și îmbunătățirea cunoștințelor și competențelor în ceea ce privește prevenirea corupției.

Obiectivele specifice ale proiectului au fost:

- Creșterea nivelului de integritate și rezistență la riscurile generate de corupție în cadrul UAT MUNICIPIUL ROȘIORI DE VEDE prin realizare de documente specifice;
- Creșterea gradului de conștientizare a riscurilor generate de corupție atât în rândul cetățenilor cât și al personalului din administrația publică;
- Creșterea gradului de pregătire profesională a personalului din cadrul Primăriei Municipiului Roșiori de Vede.

Activitățile desfășurate în cadrul proiectului au condus la obținerea următoarelor rezultate:

1. Instruirea grupului țintă (65 de persoane din care 9 consilieri locali, 40 personal de execuție, 16 personal de conducere) pe teme de etică, integritate, regimul incompatibilităților, managementul riscului, transparență organizațională;

2. Realizarea site-ului proiectului și a Platformei Anticorupție unde se pot sesiza fapte de corupție: www.anticoruptierosioridevede.ro ;
3. Realizarea de studii de analiză asupra percepției cetățenilor și a personalului primăriei cu privire la aspecte legate de corupție;
4. Ghid de bune practici cu proceduri de sistem specifice
5. Plan de implementare mecanisme anticorupție

Materialele realizate în cadrul proiectului se regăsesc pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Roșiori de Vede www.primariarosioriidevede.ro secțiunea „Proiecte” și pe Platforma anticorupție www.anticoruptierosioridevede.ro .

De asemenea, membrii grupului de lucru au participat la una dintre activitățile proiectului „Anticorupție prin etică, integritate, transparență la nivelul județului Teleorman”, proiect implementat de Consiliul Județean Teleorman în parteneriat cu Direcția Generală Anticorupție.

Prin Dispoziția Primarului nr. 192/25.03.2022 a fost aprobat Planul de integritate al UAT MUNICIPIUL ROȘIORI DE VEDE iar, prin Dispoziția Primarului nr. 69/02.02.2022 au fost desemnați coordonatorul implementării Planului de integritate și persoana de contact. Planul de integritate a fost adus la cunoștința angajaților prin intermediul persoanelor cu funcție de conducere din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Roșiori de Vede.

Realizarea cadrului organizatoric necesar implementării SNA 2021-2025 în cadrul UAT MUNICIPIUL ROȘIORI DE VEDE a continuat prin constituirea unui Grup de lucru, prin Dispoziția Primarului nr. 619/15.11.2022, cu modificările și completările ulterioare.

Persoana de contact pentru implementarea Planului de integritate a participat, în data de 14.12.2022, în format on-line, la Platforma de cooperare a administrației publice locale organizată de Secretariatul Tehnic al Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025.

În ceea ce privește stadiul realizării Planului de integritate al UAT Municipiul Roșiori de Vede, au fost implementate 8 măsuri, alte 3 sunt în curs de implementare iar, 3 sunt neimplementate.

Nu s-au înregistrat situații de conflicte de interese sau incompatibilități în rândul funcționarilor publici sau personalului contractual, aceștia considerând interesul public mai presus de orice interes în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, reprezentanții UAT MUNICIPIUL ROȘIORI DE VEDE asigurând pe parcursul întregului an 2022 accesul neîngrădit la informațiile de interes public și la transparența procesului decizional.

**COORDONATOR IMPLEMENTARE
PLAN DE INTEGRITATE**

Secretar General,
Cîță Mioara Iulia

CONFIDENTIAL

**PERSOANĂ DE CONTACT
SNA 2021 - 2025**

Consilier juridic,
Munteanu George Daniel

CONFIDENTIAL

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.1.1. Adoptarea și distribuirea în cadrul UATM Roșiori de Vede a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Declarație înregistrată sub nr. 1930/28.01.2022, distribuită către toate structurile funcționale ale Primăriei Municipiului Roșiori de Vede sub luare de semnătură într-o listă de distribuție și postată pe site-ul instituției la secțiunea SNA

Declarația a fost transmisă la MDLPA, în copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu adresa de înaintare nr. 2012/31.01.2022, fiind expediată pe adresa adrian.epure@mdrap.ro

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Asumarea de către conducerea Primăriei Municipiului Roșiori de Vede a agendei de integritate organizațională în conformitate cu SNA 2021-2025

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Aducerea la cunoștință angajaților și cetățenilor a necesității reducerii impactului corupției asupra cetățenilor și a asigurării implementării cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

--

4. Costurile implementării

0

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite
--

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ² pentru MĂSURA 1.1.2. Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Coordonatorul implementării Planului de integritate aferent Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul UATM Roșiori de Vede și a persoanei de contact au fost desemnate prin Dispoziția Primarului nr. 69/02.02.2022

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Desemnarea unor persoane responsabile de implementarea SNA 2021-2025 și stabilirea atribuțiilor acestora

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

0

² Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ³ pentru MĂSURA 1.1.3. Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Acțiunea de consultare a tuturor angajaților din aparatul de specialitate al primarului a fost lansată prin Adresa nr. 3405/17.02.2022 adresată tuturor compartimentelor funcționale

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Asigurarea participării largi la consultările pe marginea Planului de integritate

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Aducerea la cunoștință angajaților a proiectului Planului de integritate și asigurarea dreptului la opinie al acestora în acest domeniu

4. Costurile implementării

0

³ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ⁴ pentru MĂSURA 1.1.4. Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a Planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Planul de integritate al UAT Municipiul Roșiori de Vede în perioada 2021 - 2025 a fost aprobat prin Dispoziția Primarului nr. 192/25.03.2022, a fost comunicat tuturor compartimentelor funcționale ale Primăriei Municipiului Roșiori de Vede și a fost publicat pe site-ul oficial la secțiunea SNA

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Asumarea de către conducerea instituției a Planului de integritate

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

A fost adus la cunoștința cetățenilor și a angajaților Planul de Integritate

4. Costurile implementării

0

⁴ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul stabilit

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ⁵ pentru MĂSURA 1.1.5. Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Au fost organizate sesiuni de formare pentru Managementul riscului în cadrul cărora au fost instruite 65 de persoane.

A fost întocmit Registrul Riscurilor la corupție în cadrul Proiectului „Integritate, etică și strategie anticorupție în Municipiul Roșiori de Vede, cod MySMIS 152202, proiect cofinanțat din Fondul Social European, POCA 2014-2020 Registrul riscurilor la corupție cuprinde 175 de riscuri identificate.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Structurile organizatorice au fost implicate în procesul de identificare, analizare, evaluare și monitorizare a riscurilor de corupție.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Formarea profesională a 65 de persoane, inclusiv a membrilor Grupului de lucru pentru punerea în aplicare a măsurilor cuprinse în Planul de implementare a mecanismelor anticorupție și în Planul de integritate

4. Costurile implementării

⁵ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Conform Contractului de finanțare având ca obiect implementarea Proiectului „Integritate, etică și strategie anticorupție în Municipiul Roșiori de Vede, cod MySMIS 152202, valoarea totală a proiectului a fost 401.409,98 lei.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul stabilit

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ⁶ pentru MĂSURA 1.1.6. Implementarea măsurilor de prevenire a materializării
riscurilor identificate

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de
implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul
implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

⁶ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

--

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Implementarea va începe cel mai târziu la data de 28 aprilie 2023

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ⁷ pentru MĂSURA 1.1.7. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute

8. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Raportul de evaluare nu a fost întocmit încă

9. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

10. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

11. Costurile implementării

Nu este cazul

12. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

⁷ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

13. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Având în vedere că planul a fost aprobat la data de 25.03.2022 și că evaluarea se face anual, s-a stabilit ca evaluarea să se facă după data de 25.03.2023

14. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

29 aprilie 2023

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ⁸ pentru MĂSURA 1.1.8. Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA 2021-2025 - inventarul măsurilor)

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost completat inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare - Anexa 3 la SNA 2021-2025

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Completarea inventarului măsurilor preventive s-a realizat pe baza consultării structurilor funcționale ale primăriei

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

⁸ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdipa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul stabilit

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ⁹ pentru MĂSURA 2.2.1. Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile publice

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost elaborat „Studiul de analiză a percepției în rândul cetățenilor și al personalului din cadrul Administrației publice asupra unor aspecte legate de corupție în administrația publică locală”, în cadrul Proiectului „Integritate, etică și strategie anticorupție în Municipiul Roșiori de Vede, cod MySMIS 152202, proiect cofinanțat din Fondul Social European, POCA 2014-2020

Au fost organizate sesiuni de formare pentru etică, integritate și regimul incompatibilităților, în format de 5 zile, la care au participat 65 de persoane, care au avut ca rol creșterea nivelului de educație anticorupție pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului și pentru consilieri locali

Au fost realizate 5 campanii de conștientizare anticorupție, publicate pe platforma disponibilă la adresa www.anticoruptierosioridevede.ro, în secțiunea Platforma anticorupție

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

A fost constituit, prin Dispoziția Primarului nr 619/15.11.2022, Grupul de lucru pentru punerea în aplicare a măsurilor cuprinse în Planul de implementare a mecanismelor de anticorupție și în planul de integritate ale UAT Municipiul Roșiori

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

⁹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Creșterea gradului de conștientizare a riscurilor generate de corupție atât în rândul cetățenilor cât și al personalului din aparatul de specialitate al primarului

Creșterea nivelului de integritate și rezistență la riscurile generate de corupție în cadrul UAT Municipiul Roșiori de Vede

Creșterea gradului de pregătire profesională anticorupție a personalului din cadrul Primăriei Roșiori de Vede

4. Costurile implementării

Conform Contractului de finanțare având ca obiect implementarea Proiectului „Integritate, etică și strategie anticorupție în Municipiul Roșiori de Vede, cod MySMIS 152202, valoarea totală a proiectului a fost 401.409,98 lei.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul stabilit

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ¹⁰ pentru MĂSURA 2.2.2. Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost realizat un serviciu online pentru sesizări privind fapte de corupție pe platforma disponibilă la adresa www.anticoruptierosioridevede.ro, secțiunea „Contact”

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

A fost elaborată o procedură de sistem privind soluționarea sesizărilor primite pe platforma anticorupție

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Încurajarea cetățenilor și a angajaților în sensul sesizării faptelor de corupție folosind tehnologia modernă disponibilă

4. Costurile implementării

Conform Contractului de finanțare având ca obiect implementarea Proiectului „Integritate, etică și strategie anticorupție în Municipiul Roșiori de Vede, cod MySMIS 152202, valoarea totală a proiectului a fost 401.409,98 lei.

¹⁰ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

--

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul stabilit a fost respectat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ¹¹ pentru MĂSURA 2.2.3. Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

UATM Roșiori de Vede este înrolat în Sistemul Național Electronic de Plată Online a Taxelor și Impozitelor - Ghiseul.ro

A debutat implementarea Proiectului „Simplificarea procedurilor administrative la nivelul Municipiului Roșiori de Vede”, cod MySMIS 155167, proiect cofinanțat din fonduri europene. Acest proiect presupune implementarea unor măsuri digitalizate din perspectiva front-office pentru unele servicii publice furnizate conform competențelor UATM Roșiori de Vede.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Implementarea măsurilor digitale este în curs

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Implementarea măsurilor digitale este în curs

4. Costurile implementării

Valoarea totală a proiectului = 3.423.000,00 lei

¹¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

--

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul stabilit v-a fi respectat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ¹² pentru MĂSURA 2.2.4. Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de instituție

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost lansată, prin adresa nr. 749/12.01.2023, consultarea tuturor compartimentelor funcționale ale primăriei în vederea identificării tuturor documentelor emise de aceste structuri care pot fi emise cu celeritate/în regim de urgență. Urmare a acestei consultări, compartimentele funcționale ale primăriei nu au comunicat care sunt documentele de acest tip pe care le gestionează.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au existat modificări

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au existat modificări

4. Costurile implementării

0

¹² Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul stabilit nu a fost respectat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Compartimentele funcționale nu au identificat documente de tipul precizat.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost stabilită data unei eventuale reluări a consultării compartimentelor de specialitate.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ¹³ pentru MĂSURA 3.3.1. Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Site-ul oficial al UATM Roșiori de Vede este disponibil la adresa www.primariarosioriidevede.ro

În varianta actuală, site-ul oficial conține mare parte dintre informațiile prevăzute în Standardul general de publicare a informațiilor de interes public însă nu are încă structura formală prevăzută de acest standard

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au existat modificări

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au existat modificări

4. Costurile implementării

0

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

¹³ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Termenul stabilit nu a fost respectat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Lipsa unui compartiment de specialitate IT în cadrul aparatului de specialitate al primarului

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

01.09.2023

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ¹⁴ pentru MĂSURA 3.3.3. Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora cu o actualizare trimestrială

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au existat modificări

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au existat modificări

4. Costurile implementării

0

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul stabilit nu a fost respectat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

¹⁴ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public are ca domeniu de aplicare ministerele, celelalte autorități ale administrației publice centrale și alte instituții din subordinea/coordonarea/autoritatea acestora, precum și instituțiile prefectului

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost stabilit

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ¹⁵ pentru MĂSURA 4.4.1. Implicarea societății civile în monitorizarea integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au existat modificări

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au existat modificări

4. Costurile implementării

0

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul stabilit nu a fost respectat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

¹⁵ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

--

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

31 mai 2023

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

UATM ROȘIORI DE VEDE

FIȘĂ¹⁶ pentru MĂSURA 4.4.2. Introducerea în contractul de management al spitalelor publice a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interese ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au existat modificări

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Nu au existat modificări

4. Costurile implementării

0

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul stabilit nu a fost respectat

¹⁶ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

La data prezentului raport nu există încheiat un contract de management cu managerul Spitalului Caritas Roșiori de Vede, acesta fiind interimar.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Cu ocazia organizării concursului pentru ocuparea funcției de manager al Spitalului Municipal Caritas Roșiori de Vede.

Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare – UAT Municipiul Roșiori de Vede

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei (Enumerarea nu este exhaustivă)	Indicatori de evaluare
1.	Cod etic/deontologic/de conduită	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice</p> <p>Legea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor și procurorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Hotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie al polițistului</p> <p>Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor și procurorilor</p> <p>Hotărârea Parlamentului nr. 77 din 11 octombrie 2017 privind Codul de conduită al deputaților și senatorilor</p>	<p>Număr de sesizări privind încălcări ale codului - 0</p> <p>Număr de sesizări soluționate - 0</p> <p>Durata medie a procedurilor - 0</p> <p>Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea codului - 0</p> <p>Număr de decizii infirmate în instanță - 0</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajații a codului – 50%</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională - 65</p>
2.	Declararea averilor	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea</p>	<p>Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere - 123</p> <p>Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de avere - 0</p> <p>Număr de sesizări ale ANI - 0</p> <p>Număr de decizii ANI privind personalul instituției - 0</p>

		<p>Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Număr de decizii ale ANI puse în aplicare - 0</p> <p>Număr de consultații oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese - 10</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor - 80%</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională - 65</p>
3.	Declararea cadourilor	<p>Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției</p>	<p>Număr de cadouri înregistrate în registru - 0</p> <p>Număr de cadouri publicate pe site-ul instituției - 0</p> <p>Număr de cadouri păstrate de angajat - 0</p> <p>Valoarea totală a cadourilor primite - 0</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea cadourilor - 80%</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională - 65</p>
4.	Conflicte de interese	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor</p>	<p>Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de interese - 123</p> <p>Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de interese - 0</p> <p>Număr de declarații de abținere - 0</p> <p>Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese - 0</p> <p>Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unui conflict de interese - 0</p> <p>Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese - 0</p>

		<p>publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică</p> <p>Codul penal</p>	<p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind conflictul de interese -80%</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională - 65</p> <p>Nr. de proceduri de achiziție analizate în PREVENT - 0</p> <p>Număr de avertismente de integritate emise- 0</p> <p>Număr de conflicte de interese prevenite prin utilizarea sistemului PREVENT- 0</p>
5.	Consilier de etică	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Număr de ședințe de consultare- 0</p> <p>Număr de angajați care au solicitat consiliere- 0</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind consilierul etic -80%</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională - 65</p>
6.	Incompatibilități	<p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative</p> <p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate - 0</p> <p>Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție - 0</p> <p>Număr de sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități - 0</p> <p>Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități indiferent de calea de sesizare- 0</p> <p>Număr de decizii confirmate de instanță - 0</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind incompatibilitățile - 80%</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională - 65</p>

7.	Transparență în procesul decizional	<p>Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Număr de proiecte de acte normative adoptate - 2</p> <p>Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative - 2</p> <p>Număr de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparență decizională asigurat pentru inițierea, modificarea sau completarea unor acte normative - 0</p> <p>Gradul de acceptare și preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise și numărul de propuneri efectiv preluate) - 0</p> <p>Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de consultare - 0</p> <p>Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției - 21</p> <p>Număr dezbateri publice organizate - 0</p> <p>Număr de participanți la ședințele publice - 650</p> <p>Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile - 0</p> <p>Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice - 0</p> <p>Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție - 0</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională - 0</p> <p>Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției - 1</p> <p>Număr de demnitari înscrși în Registrul Unic al Transparenței Intereselor - 0</p> <p>Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizați de registru - 0</p>
----	-------------------------------------	---	--

			Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind transparența – 85%
8.	Acces la informații de interes public	<p>Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare</p> <p>Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro</p> <p>Număr de solicitări de informații de interes public primite - 9</p> <p>Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal - 9</p> <p>Număr de reclamații administrative - 0</p> <p>Număr de reclamații administrative soluționate favorabil - 0</p> <p>Număr de plângeri în instanță - 1</p> <p>Număr de hotărâri judecătorești definitive pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public - 0</p> <p>Numărul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale - 0</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională - 65</p> <p>Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind accesul la informații de interes public - 85 %</p>
9.	Protecția avertizorului de integritate	<p>Legea privind protecția avertizorilor în interes public (Legislația de transpunere a Directivei 1937)</p>	<p>Număr de raportări - 0</p> <p>Numărul de investigații și proceduri inițiate ca urmare a acestor raportări și rezultatul acestora - 0</p> <p>Număr de situații de represalii la locul de muncă - 0</p> <p>Număr de plângeri depuse în instanță - 0</p> <p>Prejudiciul financiar estimat și sumele recuperate în urma investigațiilor și a procedurilor referitoare la încălcările raportate (în cazul în care sunt confirmate) - 0</p> <p>Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională - 65</p>

10.	Interdicții după încheierea angajării în cadrul instituțiilor publice (Pantouflage)	<p>Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare [art. 94 alin. (3)]</p> <p>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora [art. 13 alin. (1)]</p> <p>Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice [Secțiunea a 4-a Reguli de evitare a conflictului de interese, art. 61]</p> <p>Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale [Secțiunea a 4-a Reguli de evitare a conflictului de interese, la art. 74]</p> <p>Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern [art. 22 alin. (5)]</p> <p>Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii [art. 45]</p> <p>O.U.G. nr. 87/2020 privind organizarea și funcționarea Corpului de control al prim-ministrului, precum și pentru instituirea unor măsuri de îmbunătățire a activității acestuia [art. 7 alin (3)].</p>	<p>Număr de încălcări ale regimului legal - 0</p> <p>Număr de solicitări către instanța de judecată pentru anularea contractului de finanțare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1) - 0</p> <p>Număr de sancțiuni aplicate de către instanțe - 0</p>
11.	Funcțiile sensibile	<p>Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice</p>	<p>Număr funcții sensibile identificate și inventariate - 29</p> <p>Număr măsuri de control adecvate și suficiente pentru administrarea și gestionarea funcțiilor sensibile - 4</p>
12.	Evaluarea riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor	<p>Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor</p>	<p>Numărul de riscuri identificate - 175</p>

	publice centrale și locale	publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	Numărul de masuri de intervenție - 12
13.	Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale și locale	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	Numărul de incidente de integritate - 0 Numărul persoanelor cu funcții de conducere care au săvârșit incidente de integritate - 0 Numărul persoanelor cu funcții de execuție care au săvârșit incidente de integritate - 0 Numărul de măsuri de control implementate - 0

1770
1780
1790
1800

1770
1780
1790
1800

1810

1810
1820
1830
1840